

FICHE N°5**LISTE DES PIÈCES A FOURNIR****PAR UNE ENTREPRISE POUR CONSTITUER UN DOSSIER COMPLET**

(dans le cas d'un dossier associant plusieurs partenaires ,
ces pièces devront être fournies par chaque partenaire,
seule la note de présentation détaillée du projet pourra être commune)

références		cadre réservé à l'administration	
nom du demandeur		dossier complet	non oui
nom du projet		date de réception du dossier complet	

1°PIECES NECESSAIRES PAR PARTENAIRE DEMANDEUR DE FINANCEMENTIdentité du demandeur et pièces relatives au projet

- Fiche de demande d'aide** (Fiche N°1) dûment complétée signée par le représentant légal ou toute personne habilitée (joindre dans ce cas une délégation de pouvoir).
- Relevé d'identité bancaire** (RIB) - avec indication du nom de la banque- ou postal (RIP)
- Preuve de l'existence légale de l'entreprise** : extrait K BIS (datée de l'année en cours : original ou copie), inscription au registre du commerce

Pour les entreprises dont le capital est détenu à plus de 50% par un groupe :

- organigramme** précisant les niveaux de participation, effectifs et comptes consolidés du groupe

Documents comptables (si la date de création le permet)¹:

- dernière liasse fiscale complète** ou derniers bilan et compte de résultats approuvés par l'assemblée
- rapport du commissaires aux comptes** (ou, à défaut, de l'expert comptable) sur les comptes du dernier exercice approuvé
- liste des aides attribuées** par des personnes publiques au cours des trois dernières années (Année, Financeur, Objet détaillé, montant en euro attribué)

2°PIECES RELATIVES AU PROJET

- Présentation détaillée du projet (annexe 1) + fiches financières (N° 2, 3, 4)
- le cas échéant, copie de la décision d'attribution des aides déjà obtenues pour ce projet en indiquant les aides publiques indirectes

¹ le cas échéant, l'administration se réserve le droit de compléter ces informations

FICHE N°6**LISTE DES PIÈCES A FOURNIR
PAR UNE ASSOCIATION ou un GIP POUR CONSTITUER UN DOSSIER COMPLET**

(dans le cas d'un dossier associant plusieurs partenaires ,
ces pièces devront être fournies par chaque partenaire,
seule la note de présentation détaillée du projet pourra être commune)

références		cadre réservé à l'administration	
nom du demandeur		dossier complet	non oui
nom du projet		date de réception du dossier complet	

1°PIECES NECESSAIRES PAR PARTENAIRE DEMANDEUR DE FINANCEMENTIdentité du demandeur

- Fiche de demande d'aide** (Fiche N°1) ; signée par le représentant légal ou toute personne habilitée (joindre dans ce cas une délégation de pouvoir)
- Relevé d'identité bancaire** (RIB) - avec indication du nom de la banque- ou postal (RIP)
- Statuts ou convention constitutive**, si aide supérieure à 23 000 euros
- Copie de la **publication au JO** ou du **récépissé de déclaration à la Préfecture**
- Liste des membres du conseil d'administration

Documents comptables (si la date de création le permet) ¹:

- dernière liasse fiscale complète ou derniers bilan et compte de résultats** approuvés par l'assemblée
- rapport du commissaire aux comptes** (ou à défaut de l'expert comptable)
- liste des aides attribuées** par des personnes publiques au cours des trois dernières années (Année, Financeur, Objet détaillé, montant en euro attribué)

Si la subvention est inférieure à 23 000 euros, ou si régime fiscal du forfait :

- éléments comptables au 31/12 de l'année N-1

2°PIECES RELATIVES AU PROJET

- Présentation détaillée du projet (annexe 1) + fiches financières (N° 2, 3, 4)
- le cas échéant, copie de la décision d'attribution des aides déjà obtenues pour ce projet en indiquant les aides publiques indirectes

¹ le cas échéant, l'administration se réserve le droit de compléter ces informations

PAR UN ÉTABLISSEMENT PUBLIC

*(dans le cas d'un dossier associant plusieurs partenaires ,
ces pièces devront être fournies par chaque partenaire ,
seule la note de présentation détaillée du projet pourra être commune)*

références		cadre réservé à l'administration	
nom du demandeur		dossier complet	non oui
nom du projet		date de réception du dossier complet	

1°PIECES NECESSAIRES PAR PARTENAIRE DEMANDEUR DE FINANCEMENT

- Fiche de demande d'aide** (Fiche N°1) ; signée par le représentant légal ou toute personne habilitée (joindre dans ce cas une délégation de pouvoir)
- Relevé d'identité bancaire** (RIB) - avec indication du nom de la banque- ou postal (RIP)

2°PIECES RELATIVES AU PROJET

- Présentation détaillée du projet (annexe 1) + fiches financières (N° 2, 3, 4)
- le cas échéant, copie de la décision d'attribution des aides déjà obtenues pour ce projet en indiquant les aides publiques indirectes